

## **Wir sind Menschen, lieber Chef!**

### **Wir haben Namen.**

Wir sind keine Personalnummer und kein Namenskürzel. Unser Name besteht aus einem Vornamen und einem Nachnamen, die Anrede lautet auf »Herr« oder »Frau«. Das gilt in der Kaffeeküche ebenso wie im Sitzungsprotokoll und im Abteilungsmemo.

### **Wir nehmen uns gegenseitig wahr.**

Wenn wir uns begegnen, schauen wir uns an und grüßen uns, anstatt aneinander vorbeizulaufen wie an einer Straßenlaterne. Das gilt auch dann, wenn wir uns mehrfach am Tag begegnen – nur weil wir jemanden heute schon einmal gesehen haben, wird er nicht für den Rest des Tages vom Menschen zur Straßenlaterne.

### **Wir pflegen Umgangsformen.**

Wenn wir miteinander kommunizieren, gibt es eine Anrede, eine Grußformel und eine Abschiedsformel. Unsere E-Mails unterscheiden sich auf diese Weise vom Befehls-Quellcode eines Computerprogramms.